

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЛЮТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(двадцатая сессия седьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

от «21» декабря 2020 № 21
с. Лютаево

О внесении изменений в решение
Совета народных депутатов Лютаевского
сельсовета от 28.06.2016 №15 «Об утверждении
Положения о порядке назначения, выплаты и
расчета ежемесячной доплаты к трудовой
пенсии лицам, замещавшим муниципальные
должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления муниципального
образования Лютаевский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края»

В соответствии со ст. 24 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ (в ред. от 30.03.2015) «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 4 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ (в ред. от 21.07.2014), ст. 2 Федерального закона от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде» п.15 ст. 26 Устава муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, во исполнение протеста прокурора Солонешенского района № 02-39-20 от 24.11.2020 Совет народных депутатов Лютаевского сельсовета РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Положение о порядке назначения, выплаты и расчета ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, утвержденное решением Совета народных депутатов Лютаевского сельсовета от 28.06.2016 №15 (в ред. от 20.04.2018 № 7,
(далее –Положение)

1.1 изложить в следующей редакции пункт 3.1 статьи 3 «Порядок оформления и представления документов для назначения доплаты к пенсии»;

К заявлению прилагаются документы:

- а) паспорт (оригинал и копия);
- б) справка о размере назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности) на месяц обращения, выданная органом, осуществляющим выплату пенсии по старости (инвалидности);
- в) трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности (в соответствии со ст. 66.1 ТК РФ) и иной документ, подтверждающий стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий.

Специалист, осуществляющий прием документов, предусмотренных пунктом 3.1 Положения, заверяет копии паспорта, трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (в соответствии со ст. 66.1 ТК РФ) и иного документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий, и возвращает оригиналы заявителю.

1.2 Приложение № 2 к Положению изложить в следующей редакции:
Комиссия по рассмотрению вопросов установления ежемесячной доплаты к
трудовой пенсии

- Киселёва Т.В.- глава сельсовета, председатель комиссии
- Пустовалова Т.С. - председатель Совета народных депутатов,
заместитель председателя комиссии
- Медведева Г.С. - бухгалтер администрации сельсовета,
(по согласованию) секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Афонин А.В. - Председатель комиссии по бюджету, налоговой и
кредитной политике (по согласованию)
- Копылов Е.Г. - Заместитель председатель комиссии по бюджету,
налоговой и кредитной политике (по согласованию)

2.Разместить настоящее решение на официальном Интернет-сайте Администрации района.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой, кредитной и социальной политике (Афонин А.В.).

Председатель СНД
Лютаевского сельсовета

Т.С. Пустовалова