



г. Барнаул
26 апреля 2017 года

Пресс-релиз

Кадастровый учет и кадастровая деятельность. В чем разница?

Многие жители региона при обращении в пункты приёма и выдачи документов филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Алтайскому краю (Кадастровая палата) часто путают понятия «кадастровая деятельность» и «кадастровый учет» и считают, что время, затраченное на подготовку документов, входит в срок осуществления государственного кадастрового учета.

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Алтайскому краю напоминает жителям региона о том, что на территории Алтайского края территориальные органы Росреестра осуществляют кадастровый учет и ведение Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

Кадастровым учетом признаются действия по внесению в ЕГРН сведений о недвижимом имуществе, которые подтверждают существование такого недвижимого имущества с определенными характеристиками или прекращение существования недвижимого имущества.

Кадастровой деятельностью является выполнение работ в отношении недвижимого имущества, в результате которых подготавливаются документы, необходимые для осуществления кадастрового учета объектов недвижимости (кадастровые работы).

Специальным правом на осуществление кадастровой деятельности обладают кадастровые инженеры, являющиеся членами саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.

Результат работы кадастрового инженера применительно к земельным участкам оформляется в виде межевого плана. Сам межевой план представляет собой документ, составленный на основе кадастрового плана соответствующей территории или кадастровой выписки о соответствующем земельном участке, и содержит необходимые для внесения в ЕГРН сведения о земельном участке.

В отношении расположенных на земельном участке объектов недвижимости кадастровый инженер осуществляет подготовку технического плана или акта обследования. Эти документы необходимы для постановки на учет или снятия с учета здания, сооружения, помещения или объекта незавершённого строительства.

Сроки подготовки технических документов (акта обследования, межевого или технического планов) определяются условиями договора между кадастровым инженером и заказчиком кадастровых работ.

По завершении кадастровых работ заявитель или его представитель вправе обратиться в филиал Многофункционального центра Алтайского края (МФЦ) или по предварительной записи в офис Кадастровой палаты для подачи заявления о кадастровом учете и необходимых для его проведения документов, в том числе подготовленных в результате проведения кадастровых работ.

День приема заявления об осуществлении государственного кадастрового учета объекта недвижимого имущества является началом течения срока предоставления государственной услуги по кадастровому учету недвижимого имущества. Срок процедуры кадастрового учета установлен Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», который при подаче заявления через филиалы МФЦ составляет:

- на государственный кадастровый учет, снятие с кадастрового учета или учет изменений - 7 рабочих дней;
- при одновременной подаче на государственную регистрацию прав и кадастровый учет (в рамках «единого окна») одновременно - 12 рабочих дней;
- об исправлении технической ошибки - 3 рабочих дня.

Завершается процедура учета в день поступления готовых документов в офис приема-выдачи документов МФЦ для последующей выдачи заявителю.

В случае поступления заявления в электронном виде через интернет-портал Росреестра постановка на кадастровый учет осуществляется в сокращенный срок - 5 рабочих дней.

Контакты для СМИ

Пресс-служба Филиала

т. 8 (3852)50-27-91,

e-mail: fgu22_press2@22.kadastr.ru

