

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**СОЛОНЕШЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**  
**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  
(двадцать третья сессия седьмого созыва)

---

**РЕШЕНИЕ**

от 25.12.2020 № 52  
с. Солонешное

О внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Солонешенского района, утвержденного решением Солонешенского районного Совета народных депутатов от 14.06.2017 № 385

Рассмотрев протест прокурора Солонешенского района от 23.11.2020 № 02-39-20 на решение Солонешенского районного Совета народных депутатов от 14.06.2017 № 385 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Солонешенского района», руководствуясь Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, Солонешенский районный Совет народных депутатов,

**РЕШИЛ:**

1. Протест прокурора Солонешенского района Алтайского края удовлетворить.

2. Внести в Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Солонешенского района, утвержденного решением Солонешенского районного Совета народных депутатов от 14.06.2017 № 385, следующие изменения:

1) пункт 3.3. Положения изложить в следующей редакции:

Плановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся на основании разрабатываемого органом муниципального котроля ежегодного плана.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с предоставленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале осуществления указанной деятельности;

2) постановка на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

3) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) установление или изменения нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг).

Утвержденный руководителем органа муниципального жилищного контроля ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Администрации района в сети «Интернет» либо иным доступным способом.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей направляется в органы прокуратуры в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Плановая проверка проводится в форме документарной и (или) выездной проверки.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального жилищного контроля не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения органа муниципального жилищного контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Солонешенского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в установленном порядке главе муниципального образования Солонешенский район.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию районного Совета народных депутатов по бюджету, вопросам экономики и собственности (Захарьева Л.Н.).

Глава района

В.Г. Горбачев